



CONSIGLIO REGIONALE DEL TRENTINO - ALTO ADIGE
REGIONALRAT TRENTINO - SÜDTIROL

XV Legislatura – Anno 2015

Disegni di legge e relazioni

N. 58

DISEGNO DI LEGGE

**MODIFICHE ALL'ARTICOLO 44 DELLA LEGGE REGIONALE 5 MARZO 1993, N. 4
"NUOVE NORME SULLO STATO GIURIDICO ED IL TRATTAMENTO ECONOMICO
DEI DIPENDENTI DEI COMUNI E DEI SEGRETARI COMUNALI", COME MODIFICATO
DALL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE REGIONALE 26 APRILE 2010, N. 1**

PRESENTATO

DAI CONSIGLIERI REGIONALI DEGASPERI E KÖLLENSPERGER

IN DATA 21 OTTOBRE 2015

RELAZIONE

L'articolo 44, comma 1, della legge regionale 5 marzo 1993, n. 4, come modificato dall'articolo 3 (*Corsi abilitanti alle funzioni di segretario comunale*) della legge regionale 26 aprile 2010, n. 1, prevede: *“Le Giunte provinciali di Trento e di Bolzano, per delega della Regione, **organizzano di norma ogni biennio**, direttamente o a mezzo di istituzioni scientifiche o culturali che dispongono di adeguate strutture e diano garanzie di espletarli in maniera soddisfacente, distinti corsi abilitanti alle funzioni di segretario comunale, ai quali possono partecipare i cittadini italiani residenti nella regione, che siano in possesso del diploma di laurea in una delle seguenti discipline: giuridiche, economiche, politiche, sociali e statistiche. Le Giunte provinciali costituiscono una commissione, che sovrintende alla organizzazione e allo svolgimento del corso abilitante”.*

La prassi è che le Province autonome di Bolzano e di Trento organizzano alternativamente, di norma ogni due anni, corsi abilitanti a numero chiuso per aspiranti segretari e segretarie comunali. Il limite alle domande di ammissione viene stabilito dalla Provincia e se esse superano il numero massimo stabilito, l'ammissione avviene tramite un esame di preselezione.

La durata del corso è di circa un anno (almeno 450 ore) e dopo averlo frequentato con profitto, a seguito dell'esperimento pratico in un comune, i candidati e le candidate sono ammessi all'esame finale. Questo consta di una prova scritta, di una prova orale e di una prova pratica consistente nella redazione di un atto amministrativo. Dopo il superamento degli esami, i candidati conseguono l'abilitazione alle funzioni di segretario o segretaria comunale.

I corsi non sono gratuiti perché la quota di partecipazione è direttamente a carico del partecipante e nell'edizione più recente, quella del tredicesimo corso abilitante (numero chiuso di 50 candidature) indetto quest'anno dalla Provincia di Bolzano, essa è stata fissata per un importo di 600,00 euro e il suo pagamento, prima dell'inizio del corso, è indispensabile per l'ammissione.

I costi dei corsi, solo in piccola parte compensati dalle entrate da compartecipazione degli iscritti, sono molto onerosi per le Province in quanto possono coinvolgere anche soggetti

ed entità esterne a cui vengono assegnate la gestione, l'insegnamento e la formazione circa gli argomenti in lista.

Di fronte a questa macchina organizzativa ci si chiede se sia corretto che essa si attivi secondo un principio generico (“*ogni biennio*”) o non invece uno puntuale e giustificato dalle reali necessità espresse da una ricognizione preventiva da parte della Giunta assieme al Consorzio dei Comuni.

Le fusioni tra comuni, inaugurate dalla recente riforma degli enti locali regionali di fine 2014, evidenziano i limiti e la riduzione della domanda effettiva di nuove figure segretariali. Si pensi, ad esempio, all'eliminazione della quarta fascia e all'avvio delle gestioni associate.

Quindi, al fine di evitare spese pubbliche ricorrenti non giustificate da effettivi fabbisogni di personale, considerando anche lo sforzo economico dei partecipanti per l'ammissione a una graduatoria che potrebbe rivelarsi senza sbocco o con tempi d'attesa molto lunghi, si ritiene necessario modificare la norma secondo criteri di efficienza ed efficacia promuovendo il coinvolgimento degli enti locali.

DISEGNO DI LEGGE N. 58/XV

**MODIFICHE ALL'ARTICOLO 44 DELLA LEGGE REGIONALE 5 MARZO 1993, N. 4
"NUOVE NORME SULLO STATO GIURIDICO ED IL TRATTAMENTO ECONOMICO
DEI DIPENDENTI DEI COMUNI E DEI SEGRETARI COMUNALI", COME MODIFICATO
DALL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE REGIONALE 26 APRILE 2010, N. 1**

Art. 1

Modifiche all'articolo 44 della legge regionale n. 4/1993, come modificato dall'articolo 3 (Corsi abilitanti alle funzioni di segretario comunale) della legge regionale n. 1/2010

1. Nel comma 1 dell'articolo 44 della legge regionale 5 marzo 1993, n. 4, come modificato dall'articolo 3 (*Corsi abilitanti alle funzioni di segretario comunale*) della legge regionale 26 aprile 2010, n. 1, le parole "organizzano di norma ogni biennio" sono sostituite dalle parole: "effettuano alternativamente ogni biennio una ricognizione preventiva assieme al Consorzio dei Comuni, al fine di stabilire l'effettivo fabbisogno di nuovi segretari comunali e, se verificata l'esigenza, organizzano".



CONSIGLIO REGIONALE DEL TRENINO - ALTO ADIGE
REGIONALRAT TRENINO - SÜDTIROL

XV. Gesetzgebungsperiode 2015

Gesetzentwürfe und Berichte

Nr. 58

GESETZENTWURF

ABÄNDERUNG DES ARTIKELS 44 DES REGIONALGESETZES NR. 4 VOM 5. MÄRZ 1993 „NEUE BESTIMMUNGEN ÜBER DIE RECHTLICHE STELLUNG UND DIE BESOLDUNG DER GEMEINDEBEDIENTETEN UND DER GEMEINDESEKRETÄRE“, SO WIE ER DURCH ARTIKEL 3 DES REGIONALGESETZES NR. 1 VOM 26. APRIL 2010 ABGEÄNDERT WORDEN IST

EINGEBRACHT

AM 21. OKTOBER 2015

VON DEN REGIONALRATSABGEORDNETEN DEGASPERI UND KÖLLENSPERGER

BEGLEITBERICHT

Artikel 44 Absatz 1 des Regionalgesetzes Nr. 4 vom 5. März 1993, so wie er durch Artikel 3 (*Befähigungslehrgänge zur Vorbereitung auf die Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs*) des Regionalgesetzes Nr. 1 vom 26. April 2010 abgeändert worden ist, sieht Folgendes vor: *„Die Landesausschüsse von Trient und Bozen veranstalten **in der Regel alle zwei Jahre** kraft Übertragung durch die Region direkt oder mittels wissenschaftlicher oder kultureller Einrichtungen, die über angemessene Strukturen verfügen und eine zufriedenstellende Abhaltung derselben gewährleisten, Befähigungslehrgänge zur Vorbereitung auf die Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs, an denen die in der Region ansässigen italienischen Staatsbürger teilnehmen können, die das Doktorat in einem der nachstehenden Fächer besitzen: Rechtswissenschaften, Volkswirtschaft, Staatswissenschaften, Sozialwissenschaften, Statistik. Die Landesausschüsse errichten eine Kommission, die die Oberaufsicht über die Organisation und Durchführung des Befähigungslehrganges führt.“*

Normalerweise organisieren die autonomen Provinzen Bozen und Trient abwechselnd, meistens alle zwei Jahre, Befähigungslehrgänge für eine bestimmte Anzahl an angehende Gemeindesekretäre und –sekretärinnen. Die Anzahl der zulässigen Bewerbungen wird von der autonomen Provinz festgesetzt. Sollten mehr Bewerbungen eingehen, als Plätze vorgesehen sind, so erfolgt die Zulassung aufgrund einer Vorauswahl.

Der Lehrgang dauert zirka ein Jahr (er umfasst mindestens 450 Kurstunden). Nach dem erfolgten Besuch des Kurses und der Ableistung eines Praktikums in einer Gemeinde sind die Kandidaten und Kandidatinnen zur Abschlussprüfung zugelassen. Diese umfasst eine schriftliche, eine mündliche und eine praktische Prüfung, welche in der Ausarbeitung eines Verwaltungsaktes besteht. Nach Bestehen der Prüfungen erhalten die Kandidaten die Befähigung zur Ausübung der Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs.

Die Lehrgänge sind nicht kostenlos und die dafür zu bestreitende Gebühr geht direkt zu Lasten der Teilnehmer. Für den 13. Befähigungslehrgang, der in diesem Jahr von der autonomen Provinz Bozen organisiert worden ist (mit einer zulässigen Anzahl an Kandidaten von 50), betrug genannte Gebühr 600,00 Euro. Die Zahlung der Teilnahmegebühr musste noch vor Kursbeginn erfolgen und war Grundvoraussetzung für die Zulassung zum Lehrgang.

Die Kosten für die Abhaltung der Lehrgänge, die nur zu einem kleinen Teil durch die Teilnahmegebühren der Kandidaten gedeckt werden, sind für die Provinzen sehr hoch, da sie auch externe Referenten oder Institute mit der Organisation des Kurses, dem Unterricht und der Ausarbeitung der zu behandelnden Themen beauftragen können.

Da die Organisation der Lehrgänge sehr umfangreich ist, stellt sich die Frage, ob es richtig ist, diese in einem genau umrissenen Abstand („*alle zwei Jahre*“) abzuhalten oder aber ob es nicht sinnvoller wäre, diese ausgehend vom tatsächlichen, vom Ausschuss zusammen mit dem Gemeindenverband vorab erhobenen Bedarf abzuhalten.

Die Zusammenschlüsse der Gemeinden, die dank der Ende 2014 erlassenen Reform der örtlichen Körperschaften der Region eingeleitet worden sind, machen deutlich, dass der Bedarf an neuen Gemeindegemeindefunktionären im Sinken begriffen ist. In diesem Zusammenhang sei beispielsweise auf die Beseitigung der Gemeinden IV. Klasse und auf die Einleitung der gemeinsamen Führung von Diensten erinnert.

Um zu vermeiden, dass zu Lasten der Öffentlichkeit in regelmäßigen Abständen Kosten anfallen, denen nicht ein tatsächlicher Personalbedarf gegenübersteht, wird es als notwendig erachtet, die geltende Gesetzesbestimmung auf der Grundlage der Kriterien der Effizienz und Wirksamkeit unter Miteinbeziehung der örtlichen Körperschaften abzuändern. Dies auch in Anbetracht dessen, dass auch von den Teilnehmern des Lehrgangs für die Zulassung zu einer Rangordnung, die dann keinerlei oder erst nach einer langen Wartezeit entsprechende Möglichkeiten bietet, ein finanzieller Beitrag verlangt wird.

GESETZENTWURF NR. 58/XV

ABÄNDERUNG DES ARTIKELS 44 DES REGIONALGESETZES NR. 4 VOM 5. MÄRZ 1993 „NEUE BESTIMMUNGEN ÜBER DIE RECHTLICHE STELLUNG UND DIE BESOLDUNG DER GEMEINDEBEDIENTETEN UND DER GEMEINDESEKRETÄRE“, SO WIE ER DURCH ARTIKEL 3 DES REGIONALGESETZES NR. 1 VOM 26. APRIL 2010 ABGEÄNDERT WORDEN IST

Art. 1

Abänderung des Artikels 44 des Regionalgesetzes Nr. 4/1993, so wie er durch Artikel 3 (Befähigungslehrgänge zur Vorbereitung auf die Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs) des Regionalgesetzes Nr. 1/2010 abgeändert worden ist

1. In Absatz 1 des Artikels 44 des Regionalgesetzes Nr. 4 vom 5. März 1993, so wie er durch Artikel 3 (*Befähigungslehrgänge zur Vorbereitung auf die Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs*) des Regionalgesetzes Nr. 1 vom 26. April 2010 abgeändert worden ist, werden die Worte „veranstalten in der Regel alle zwei Jahre“ durch folgende Worte ersetzt: „führen abwechselnd alle zwei Jahre zusammen mit dem Gemeindenverband vorab eine Erhebung durch, um den tatsächlichen Bedarf an neuen Gemeindesekretären festzustellen und veranstalten – sofern dieser gegeben ist“.