

CONSIGLIO REGIONALE  
DELLA REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT  
DER AUTONOMEN REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DEL PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO REGIONALE**

**OGGETTO:** Modificazione dell'allegato C "Titolario unico di classificazione degli atti del Consiglio regionale" del manuale di gestione documentale del Consiglio regionale

**IL PRESIDENTE**

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 298 del 22 giugno 2016, con la quale è stato adottato il "Manuale di gestione documentale del Consiglio della Regione Trentino-Alto Adige" e relativi quattro allegati;

dato atto che con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 29 del 16 maggio 2022, il Segretario generale pro tempore del Consiglio regionale, dott. Jürgen Rella, è stato nominato responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché responsabile della conservazione del Consiglio regionale;

considerato che il citato manuale di gestione ha, tra i suoi allegati, il "Titolario unico di classificazione degli atti del Consiglio regionale", indicato come "Allegato C";

rilevato che il titolario di classificazione "Allegato C" consiste in un quadro, gerarchicamente ordinato dal generale al particolare ed articolato in più livelli, delle competenze del Consiglio regionale, utilizzato come riferimento per la classificazione dei documenti e dei fascicoli;

rilevato altresì che il titolario è integrato nel sistema di gestione documentale P.I.Tre, mediante il quale ad ogni documento viene assegnato un codice, che corrisponde ad una voce di titolario, la quale prende il nome di nodo del titolario;

considerato che il titolario è unico per tutti gli uffici del Consiglio regionale;

dato atto che il titolario in questione rispecchia competenze e funzioni dell'Ente e che pertanto necessita di aggiornamento periodico, in particolare a seguito di cambiamenti normativi, organizzativi o procedurali che impattano sull'Ente;

rilevato che il manuale di gestione documentale e relativo titolario ad oggi in uso presso il Consiglio regionale risalgono all'anno 2017;

considerato che lo stesso manuale di gestione documentale del Consiglio regionale dispone che il titolario medesimo non è retroattivo, e, pertanto, non si applica ai documenti prodotti prima della sua introduzione o del suo aggiornamento, fatta eccezione per la fase di avvio del nuovo sistema di gestione documentale fino all'approvazione ufficiale della sua prima versione e che eventuali modifiche e/o integrazioni al titolario entrano in vigore il primo giorno del mese successivo a quello della loro adozione con decreto del Presidente del Consiglio;

rilevato che nella seduta del Consiglio regionale del 17 aprile 2024 sono state nominate tre Commissioni legislative;

considerato che la terza Commissione legislativa non trova espressione nell'attuale versione del titolario, essendo stata istituita solo nell'attuale Legislatura, e che di conseguenza è stata rilevata la necessità di modificare il titolario, affinché venga garantita la corrispondenza tra le vigenti

competenze e funzioni dell'Ente e le voci di titolare, in quanto il nuovo titolare costituirà il riferimento per la classificazione dei documenti del Consiglio regionale;

vista la normativa in materia di codice dell'amministrazione digitale e di protocollo informatico, di cui in particolare al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), e normativa attuativa e connessa;

visto il Regolamento interno del Consiglio regionale e i regolamenti consiliari, tra i quali in particolare quello sulla struttura organizzativa del Consiglio regionale;

### **d e c r e t a**

1. di modificare, per le motivazioni esposte in premessa, l' "Allegato C" "Titolario unico di classificazione degli atti del Consiglio regionale" del manuale di gestione documentale del Consiglio regionale, integrandolo al titolo 1 "Organismi e attività istituzionali", al punto 1.8 "Commissioni legislative permanenti" con le seguenti voci di titolare:  
"1.8.3. Terza Commissione - 1.8.3.1 Composizione - 1.8.3.2 Convocazioni/o.d.g. - 1.8.3.3 Verbali e Resoconti - 1.8.3.4 Corrispondenza generale";
2. che quanto contenuto nell' "Allegato C" "Titolario unico di classificazione degli atti del Consiglio regionale", integrato al titolo 1 "Organismi e attività istituzionali" con le voci "1.8.3. Terza Commissione - 1.8.3.1 Composizione - 1.8.3.2 Convocazioni/o.d.g. - 1.8.3.3 Verbali e Resoconti - 1.8.3.4 Corrispondenza generale" trova applicazione dal primo giorno del mese successivo a quello della sua adozione;
3. di pubblicare nel sito istituzionale del Consiglio regionale il manuale di gestione documentale del Consiglio regionale, nella versione aggiornata con il nuovo "Allegato C" "Titolario unico di classificazione degli atti del Consiglio regionale", di cui al punto 1.

**IL PRESIDENTE**

- Roberto Paccher -  
(firmato digitalmente)

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).*