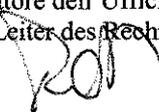


Visto per il controllo di regolarità contabile Sichtvermerk für die Buchhaltungskontrolle				Il Direttore dell'Ufficio Ragioneria Der Leiter des Rechnungsamtes 
N./NR. 172	Capitolo/Kapitel 565	Esercizio/ Finanzjahr 2017	Trento, Trient 22.12.2016	

**CONSIGLIO REGIONALE
DEL TRENINO-ALTO ADIGE**

**REGIONALRAT
TRENTINO-SÜDTIROL**

**DELIBERAZIONE
DELL'UFFICIO DI
PRESIDENZA**

**BESCHLUSS
DES PRÄSIDIUMS**

N. 260/16

Nr. 260/16

SEDUTA DEL

SITZUNG VOM

22.12.2016

Presidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Segretario questore
Segretario questore
Segretario questore

Thomas Dr. Widmann
arch. Lorenzo Ossanna
Florian Dr. Mussner
Giacomo Bezzi
Pietro De Godenz
Veronika Drⁱⁿ Stirner

Präsident
Vizepräsident
Vizepräsident
Präsidialsekretär
Präsidialsekretär
Präsidialsekretärin

Assiste il
Segretario generale
del Consiglio regionale

Dr. Stefan Untersulzner

Im Beisein des
Generalsekretärs des
Regionalrates

Assenti:

Abwesend:

<p>L'Ufficio di Presidenza delibera sul seguente OGGETTO:</p> <p>Contratto di consulenza da affidare ex novo al dott. Giorgio Demattè</p>	<p>Das Präsidium beschließt zu nachstehendem GEGENSTAND:</p> <p>Neuerlicher Beratungsauftrag an Dr. Giorgio Demattè</p>
---	---

DELIBERAZIONE N. 260/16

L'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO REGIONALE

Vista la deliberazione dell'Ufficio di
Presidenza n. 191 del 21.12.2015;

Preso atto che il contratto di
consulenza in vigore stipulato fra il Presidente
del Consiglio regionale e il professionista dott.
Giorgio Demattè scade il 31.12.2016;

Considerato l'esigenza di continuare
ad usufruire della professionalità del dott.
Giorgio Demattè non solo per gli aspetti legati
alle gestioni finanziarie e ai calcoli dei
fabbisogni in termini di previdenza in favore
dei Consiglieri ed ex Consiglieri regionale ma
anche a talune esigenze di carattere fiscale e
contabile legate alla medesima gestione;

Esaminata la bozza di contratto
allegato alla presente deliberazione;

Vista l'art. 5 del Regolamento interno;

All'unanimità dei voti legalmente
espressi,

d e l i b e r a

1. Di approvare il testo allegato al
presente provvedimento inerente il contratto
di consulenza con il consulente dott. Giorgio
Demattè.

2. Di incaricare la Presidente del
Consiglio regionale a sottoscrivere il contratto
di cui sopra.

3. Di prendere atto che la relativa
spesa va impiegata a carico del cap. 565 del
bilancio finanziario gestionale per l'esercizio
finanziario 2017-2018-2019.

IL PRESIDENTE/DER PRÄSIDENT

- Dr. Thomas Widmann -

IL SEGRETARIO GENERALE/DER GENERALSEKRETÄR

- Dr. Stefan Untertalner -

SU/

BESCHLUSS Nr. 260/16

DAS PRÄSIDIUM DES REGIONALRATS -

Nach Einsicht in den
Präsidiumsbeschluss Nr. 191 vom 21.12.2015;

Zur Kenntnis genommen, dass der
bestehende, zwischen dem Präsidenten des
Regionalrates und dem Experten Dr. Giorgio
Demattè abgeschlossene Beratungsvertrag am
31. Dezember 2016 ausläuft;

Angesichts dessen, dass die
Notwendigkeit besteht, auch weiterhin auf die
Fachkenntnis von Herrn Dr. Giorgio Demattè
zurückgreifen zu dürfen, und zwar nicht nur
für die mit den Finanzgebarungen und der
Berechnung der für die Vorsorge zugunsten
der Abgeordneten und ehemaligen
Abgeordneten notwendigen Beträge
verbundenen Aspekte, sondern auch für einige
im Zusammenhang der genannten Gebarung
stehende steuerrechtliche und
buchhaltungstechnische Erfordernisse;

Nach Überprüfung des beiliegenden
Vertragsentwurfes;

Nach Einsicht in den Artikel 5 der
Geschäftsordnung;

mit gesetzmäßig zum Ausdruck
gebrachter Stimmeneinhelligkeit,

b e s c h l i e ß t

1. Den diesem Beschluss beiliegenden
Text betreffend den Beratungsauftrag mit dem
Berater Herrn Dr. Giorgio Demattè zu
genehmigen.

2. Die Präsidentin des Regionalrates
zu ermächtigen, den vorgenannten Vertrag zu
unterzeichnen.

3. Zur Kenntnis zu nehmen, dass die
entsprechende Ausgabe auf dem Kapitel 565
des Gebarungshaushalts für die Finanzjahre
2017-2018-2019 verbucht wird.

CONTRATTO DI CONSULENZA

L'anno 2016, il giorno 22 dicembre, a Trento, piazza Dante 16,

tra

l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale Trentino - Alto Adige con sede in Trento, piazza Dante 16, codice fiscale 80013030228, in questo atto rappresentato dal Presidente protempore del Consiglio regionale Sig. Thomas Widmann, nato a Bolzano il 16 settembre 1959, domiciliato per la carica in Trento presso la sede legale del Consiglio regionale - piazza Dante 16;

e

dott. Giorgio Demattè, nato a Trento il 13.12.1965 e domiciliato a Pergine Valsugana, via Spolverine 58, codice fiscale DMTGRG65TI3L378J (di seguito, per brevità, congiuntamente: "LE PARTI")

Premesso:

- che la legge regionale n. 2/1995 e successive modificazioni ed i relativi regolamenti approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 371 del 26.11.2013, prevedono la corresponsione a favore dei Consiglieri regionali di un trattamento indennitario e per gli ex Consiglieri, che ne abbiano diritto, di un assegno vitalizio e per gli eventuali superstiti di un assegno di reversibilità;
- che per garantire il flusso di tali somme a favore dei beneficiari sono state accumulate delle risorse in specifici fondi amministrati dall'Ufficio di Presidenza e gestiti da una pluralità di società specializzate;
- che le erogazioni degli assegni vitalizi avverranno attingendo dai predetti fondi o alternativamente tramite motivate periodiche assegnazioni a carico del bilancio della Regione;
- che l'Ufficio di Presidenza desidera instaurare un sistema di controlli così articolato:

- controlli inerenti l'equilibrio finanziario del sistema degli assegni vitalizi in considerazione delle variabili demografiche e finanziarie del medesimo nonché la predisposizione di stime e di proiezioni periodiche circa il fabbisogno;
 - attività di consulenza in ambito fiscale ed amministrativo legata alla gestione del sistema degli assegni vitalizi considerato anche quanto disposto con le Leggi regionali 4 e 5 2014 nonché attività di assistenza di carattere contabile;
 - effettuare l'analisi e il monitoraggio dei mandati assegnati ai gestori finanziari, nello specifico dovranno essere attentamente monitorate le seguenti fattispecie:
 - rispetto dei limiti imposti ai gestori e specificati nei rispettivi contratti di gestione;
 - valutazione dei rendimenti tempo per tempo prodotti e comparazione con il benchmark;
 - valutazione della adeguatezza delle caratteristiche di gestione alle condizioni di mercato tempo per tempo vigenti;
 - fornire i dati necessari a guidare le scelte di disinvestimento dai vari mandati;
- che per raggiungere tali obiettivi, non sussistendo nella struttura del Consiglio regionale personale professionalmente idoneo a svolgere tali incarichi e che pertanto è necessario avvalersi di professionalità adeguate e che il dottore commercialista Giorgio Demattè, in virtù del proprio curriculum, risulta essere professionalmente adatto allo scopo.
 - Il dott. Demattè, ai fini del corretto svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, abbisogna dell'accesso alla rendicontazione prodotta dai gestori finanziari da lui monitorati, nonché l'accesso ai dati e alle evidenze della banca depositaria ed all'accesso dei dati inerenti la gestione amministrativa dei singoli Consiglieri il Consiglio regionale provvederà a mettere a disposizione tali informazioni nelle forme ed i modi che verranno concordati per le vie brevi, curando anche di comunicare ai Gestori finanziari l'autorizzazione di accesso ai dati concessa, specificando che la medesima si concreta nel solo accesso alle informazioni senza la facoltà di impartire ordini o disposizioni di sorta alcuna.

TUTTO CIO' PREMESSO, FRA LE PARTI SI CONVIENE E STIPULA QUANTO
SEGUE:

ART. 1

PREMESSE ED ALLEGATI

- a) Le premesse formano parte integrante del presente CONTRATTO (di seguito, anche: "IL CONTRATTO").

ART. 2

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il dott. Demattè viene incaricato dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale Trentino - Alto Adige di:

- a. analizzare le performance raggiunte dai singoli gestori e dall'intero portafoglio in relazione al benchmark individuato con cadenza minima mensile, predisponendo una relazione riassuntiva da inviare secondo gli standard che verranno concordati con i funzionari del Consiglio regionale;
- b. vigilare sul rispetto, da parte dei gestori finanziari, dei limiti di gestione previsti dai contratti;
- c. fornire i dati necessari a guidare le scelte di disinvestimento dai vari mandati;
- d. predisporre e mantenere il modello di analisi della tenuta finanziaria del sistema degli assegni vitalizi. Tale sistema deve assicurare l'analisi della struttura demografica degli aventi diritto, l'integrazione con i dati dei portafogli gestiti e l'adeguamento del medesimo consentendo di effettuare simulazioni ed analisi prodromiche ad interventi normativi che dovessero interessare le modalità di gestione dei fondi;
- e. provvedere al ricalcolo dei valori attuariali medi di ogni singolo Consigliere secondo i parametri individuati dalla LR 4/2014;
- f. supportare gli Uffici del Consiglio regionale in materia di trattamento fiscale del sistema degli assegni vitalizi;
- g. assistere l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale nella valutazione e predisposizione di elaborati che abbiano ad oggetto la gestione del sistema degli assegni vitalizi;

- h. assicurare una attività di consulenza ed assistenza agli Uffici del Consiglio regionale per quanto attiene ai rapporti con i Gestori Finanziari, le banche depositarie e gli altri consulenti del Consiglio;
- i. assicurare una consulenza di carattere generale in materia finanziaria, contabile e fiscale;

Le parti stabiliscono sin d'ora che le attività di cui alle precedenti lettere, le relative modalità di esecuzione, nonché le condizioni economiche potranno essere successivamente modificate e/o integrate tramite un ulteriore accordo sottoscritto fra le parti stesse; in particolare l'Ufficio di Presidenza ha facoltà di chiedere prestazioni differenti ed ulteriori rispetto a quelli di cui alle precedenti lettere facendone richiesta al dott. Giorgio Demattè, il quale si impegna a comunicare la propria disponibilità ad eseguirle e le relative condizioni entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta. Più in generale ogni modifica o integrazione del CONTRATTO dovrà essere concordata o sottoscritta dall'Ufficio di Presidenza e dal dott. Giorgio Demattè.

ART, 3

CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per l'attività di cui all'art. 2 si conviene un compenso mensile che avrà decorrenza con il 1° gennaio 2017, di euro 1.700,00 (euro millesettecento/00) al netto di IVA e contributi obbligatori alla cassa di previdenza dei dottori commercialisti e sarà corrisposto in quattro rate posticipate con cadenza trimestrale. Il costo di eventuali ulteriori servizi predisposti dal dott. Giorgio Demattè verrà da questo fissato in accordo con l'Ufficio di Presidenza e comunicato unitamente all'invio della relativa nota, mediante idonea comunicazione scritta. I costi delle trasferte, che debbano comunque essere preventivamente autorizzate, verrà quantificato secondo quanto previsto dal tariffario, tempo per tempo vigente, dei dottori commercialisti.

ART. 4

OBBLIGHI E DICHIARAZIONI DELLE PARTI

- a) Il dott. Giorgio Demattè, si obbliga ad eseguire le obbligazioni poste a suo carico dal presente CONTRATTO con organizzazione e gestione autonoma, salvo che dai competenti uffici del Consiglio regionale non venga disposto in maniera difforme.

- b) Il dott. Giorgio Demattè si impegna a fornire tempestivamente le informazioni richieste dagli uffici. In caso di inadempienza è possibile che gli venga quantificata una penale per l'importo massimo di Euro 200,00 (Euro duecento/00) giornalieri, previa messa in mora, da parte dei dirigenti del Consiglio regionale.
- c) Il dott. Giorgio Demattè, dichiara di essere in piena regola con l'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti e le norme in genere (ivi incluse, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelle contrattuali, sanitarie, previdenziali, contributive, assicurative, relative alla sicurezza sul lavoro e concernenti il trattamento dei dati personali) vigenti ed applicabili alla propria attività ed ai mezzi necessari per la prestazione dei servizi.
- d) Il dott. Giorgio Demattè si impegna a non cedere il presente CONTRATTO a terzi.
- e) Il dott. Giorgio Demattè si obbliga a lasciare la completa, totale ed esclusiva proprietà su qualsiasi modello, software, applicazione e qualsiasi altra "opera dell'ingegno" possa derivare dall'incarico affidatogli al Consiglio regionale.

ART. 5

RESPONSABILITA'

- a) Il dott. Giorgio Demattè, si obbliga a prestare i servizi con cura e puntualità secondo standard di eccellenza qualitativa ed usando la massima diligenza professionale specifica seguendo le istruzioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale e dei funzionari del Consiglio regionale.
- b) Il dott. Giorgio Demattè, si obbliga a prestare la propria opera nel rispetto di quanto previsto dal codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 gennaio 2014, n. 14 e successive modifiche ed integrazioni;
- c) Il dott. Giorgio Demattè sarà responsabile solamente dei danni di natura contrattuale ed extracontrattuale che costituiscono conseguenza immediata e diretta dei propri comportamenti determinati da dolo e colpa grave, con espressa esclusione pertanto di ogni danno indiretto, di ogni danno derivato a terzi dall'uso che l'Ufficio di Presidenza faccia dei risultati delle

prestazioni alla medesima rese, nonché di ogni danno cagionato in assenza di dolo o colpa grave.

- d) Ciascuna delle PARTI si impegna a tenere indenne l'altra dalle conseguenze di ogni azione, ricorso o domanda promossa da terzi nei suoi confronti in conseguenza di eventi dannosi derivanti dall'esecuzione del presente CONTRATTO, purché dovuti a comportamento doloso o colposo posto in essere dalla Parte stessa o dai soggetti di cui la Parte si serva nello svolgimento della sua attività.

ART. 6

RISERVATEZZA

- a) Il dott. Giorgio Demattè, si obbliga a considerare tutti i dati e le informazioni di cui acquisirà la disponibilità o con cui entrerà in contatto durante lo svolgimento dell'incarico come strettamente confidenziali e si assume l'obbligo di non divulgarli e di non farne divulgare il contenuto a terzi senza il consenso scritto dell'Ufficio di Presidenza, in quanto cliente.
- b) Resta fermo che il dott. Giorgio Demattè, sarà responsabile nei confronti dell'Ufficio di Presidenza, per qualsiasi danno da esso subito a causa del mancato rispetto ad opera del dott. Giorgio Demattè, - degli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo.

ART. 7

DURATA DEL CONTRATTO; RECESSO

- a) Il presente CONTRATTO ha durata dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019.
- b) E' data facoltà al Presidente del Consiglio regionale a propria discrezione di recedere dal contratto, previa disdetta da comunicare, con un preavviso di 180 giorni, a mezzo posta certificata PEC.
- c) Resta fermo che il presente CONTRATTO si intende risolto di diritto, qualora il dott. Giorgio Demattè sia sottoposto a qualsiasi procedura concorsuale o penale.

ART. 8

COMPOSIZIONE DELLE CONTROVERSIE

- a) Ogni controversia che dovesse sorgere tra le PARTI, in relazione alla interpretazione esecuzione del presente CONTRATTO, verrà decisa da un collegio di tre arbitri, amichevole compositore, che deciderà secondo le

norme del codice di procedura civile (arbitrato rituale). Ogni parte sceglierà un arbitro e questi d'accordo nomineranno il terzo con funzioni di Presidente. In mancanza dell'accordo, il Presidente del Collegio verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Trento.

ART. 9

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Il rapporto di consulenza sarà svolto esclusivamente tra: il Presidente, i membri dell'Ufficio di Presidenza e i funzionari addetti.
- b) Il dott. Demattè provvederà a coordinarsi con i funzionari al fine di individuare una metodologia di controllo ed analisi delle gestioni in essere che sia condivisa.
- c) Il presente CONTRATTO prevale su qualsiasi condizione generale o speciale di ciascuna delle PARTI, delle quali è assolutamente preclusa l'applicazione fra le stesse.
- d) Tutti gli accordi, scritti o verbali precedenti al presente CONTRATTO si intendono risolti e sostituiti dal presente CONTRATTO.
- e) Ogni modifica, integrazione o variazione al presente CONTRATTO dovrà essere necessariamente conclusa per iscritto, a pena di invalidità
- f) Nessuna delle PARTI avrà il diritto di agire quale rappresentante legale dell'altra.
- g) Per quanto non espressamente contemplato dal presente CONTRATTO si fa rinvio alle leggi vigenti, in particolare alle disposizioni sui contratti contenute nel Codice Civile.
- h) Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente CONTRATTO per bolli, eventuali registrazioni, copie, ecc. nonché le spese di bollo e di registro occorrenti nella gestione dei servizi, sono a carico delle PARTI per metà ciascuna.

Trento, 22 dicembre 2016

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO REGIONALE

GIORGIO DEMATTE'