



REGIONE AUTONOMA TRENTO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL
AUTONOME REGION TRENITNO-SÜDTIROL
REGION AUTONÓMA TRENTIN-SÜDTIROL

La Vice Presidente - Die Vizepräsidentin - La Vicepresidente

Trento, 10 Maggio 2024

Ai Consiglieri regionali
Paul Kollensperger
Alex Ploner
Franz Ploner
Maria Elisabeth Rieder
Gruppo consigliare regionale Team K

e, p.c. Gentile Signore
Roberto Paccher
Presidente del Consiglio regionale

Gentile Signore
Arno Kompatscher
Presidente della Regione Autonoma Trentino-Alto
Adige/Südtirol

Oggetto: risposta interrogazione n. 14/XVII

In riscontro all'interrogazione in oggetto, con riferimento alle determinazione delle attribuzioni dell'Ufficio gestione giuridica del personale, in via preliminare si rimanda alle previsioni del regolamento, emanato con decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7 dicembre 2022.

Segnatamente, per quanto attiene alle attività inerenti ai concorsi pubblici, appare opportuno segnalare che il decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, ha approvato la riforma delle procedure dei concorsi pubblici, al fine di velocizzarle, stabilizzando le novità introdotte durante la pandemia da COVID con il DL 44/2021, tra cui in particolare l'informatizzazione totale delle procedure.

In particolare, l'art. 13 prevede che «gli elaborati sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove. (...). La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet». Inoltre le prove concorsuali digitali, a prescindere che siano effettuate in presenza o da remoto, devono essere effettuate con soluzioni software che garantiscono l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, l'immodificabilità del dato e l'anomimizzazione.



Tenuto conto di tali interventi normativi e preso atto dell'urgenza di espletare i concorsi per ridurre le scoperture degli uffici giudiziari, in considerazione dell'elevato numero di partecipanti previsti per i concorsi regionali banditi in materia, l'amministrazione ha ritenuto - valutato il rapporto qualità/prezzo - di avvalersi di una ditta specializzata per la gestione dei concorsi di assistente giudiziario per gli uffici di Trento e Bolzano e per le selezioni interne per i passaggi all'interno dell'area.

Come avvenuto per altri enti pubblici nazionali e provinciali, dotati di propri uffici, l'amministrazione ha effettuato dunque un'analisi dei costi rispetto una riorganizzazione interna totalmente a carico dell'ente (dai 40 ai 50 euro a candidato, a fronte dei 30 euro a candidato offerti dalla Società) e della maggiore efficienza e sicurezza.

La Società specializzata ha infatti potuto garantire lo svolgimento delle prove scritte in base alle nuove normative con tecnologie all'avanguardia, fornendo i tablet che consentono di effettuare sia le prove di test a risposta multipla, sia l'inserimento di testo e di elaborazioni grafiche attraverso l'uso di penna elettronica. Inoltre, l'identificazione dei candidati non avveniva con l'inserimento di user id e password (modalità poco sicura che può consentire lo scambio di credenziali o altre manipolazioni), ma tramite braccialetto dotato di QR code. Ciò ha consentito di abbattere del 70% circa i tempi di realizzazione del concorso rispetto alle procedure cartacee, con l'eliminazione quasi totale della possibilità di errori.

Si segnala da ultimo che non risultano pervenute segnalazioni attinenti alle questioni oggetto dell'interrogazione, né è stata aperta alcuna istruttoria.

Infine, con riferimento al corso di cui al Decreto n. 301 del 21 aprile 2023, articolato su 3 incontri, sono stati iscritti 12 dipendenti, di cui, 9 hanno partecipato a tutti gli incontri, esprimendo soddisfazione per le competenze acquisite con un risultato, nella scheda di valutazione elaborata dagli stessi dipendenti, pari a 4.5.

- Giulia Zanotelli -

[Firmato digitalmente]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).



REGIONE AUTONOMA TRENTO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL
AUTONOME REGION TRENTO-SÜDTIROL
REGION AUTONÓMA TRENTIN-SÜDTIROL

La Vice Presidente - Die Vizepräsidentin - La Vizepräsident

Trient, den 10. Mai 2024

An die Regionalratsabgeordneten

Paul Köllensperger

Alex Ploner

Franz Ploner

Maria Elisabeth Rieder

Regionalratsfraktion Team K

u. z. K.

Herrn

Roberto Paccher

Präsident des Regionalrates

Herrn

Arno Kompatscher

Präsident der Autonomen Region Trentino-Südtirol

Betreff: Antwort auf die Anfrage Nr. 14/XVII

Bezug nehmend auf die oben genannte Anfrage wird, was die Festsetzung der Befugnisse des Amtes für die dienstrechtliche Verwaltung des Personals betrifft, einleitend auf die Bestimmungen der mit Dekret des Präsidenten der Region vom 7. Dezember 2022, Nr. 27 erlassenen Verordnung verwiesen.

Mit Bezug auf die Tätigkeiten betreffend die öffentlichen Wettbewerbe wird darauf hingewiesen werden, dass mit Dekret des Präsidenten der Republik vom 16. Juni 2023, Nr. 82 die Reform der Verfahren für die Durchführung öffentlicher Wettbewerbe genehmigt wurde, um diese zu beschleunigen und die mit GD Nr. 44/2021 während der Corona-Pandemie eingeführten Neuerungen, darunter insbesondere die vollständig digitale Abwicklung der Verfahren, dauerhaft einzuführen.

Im Art. 13 ist Folgendes festgelegt: Die Prüfungsarbeiten werden mit den für die Durchführung der Prüfung bereitgestellten Instrumenten digital erstellt. (...). Die Prüfungskommission stellt sicher, dass an der von dem Kandidaten/der Kandidatin gespeicherten Prüfungsarbeit keine Änderungen vorgenommen werden können. Für alle zur Durchführung der Prüfung bereitgestellten Geräte muss der Internetzugang gesperrt sein. Außerdem müssen die digital - sei es online oder in Präsenz - durchgeführten Wettbewerbsprüfungen mit Softwarelösungen erfolgen, mit denen die Identitätsprüfung der

Kandidaten und Kandidatinnen, die Sicherheit und Rückverfolgbarkeit der Mitteilungen sowie die Unveränderlichkeit und Anonymisierung der Daten gewährleistet sind.

Unter Berücksichtigung dieser gesetzlichen Maßnahmen und nach Feststellung der Dringlichkeit der Wettbewerbe, um der Unterbesetzung in den Gerichtsämtern entgegenzuwirken, sowie angesichts der hohen Zahl von Teilnehmenden an den in diesem Bereich ausgeschriebenen regionalen Wettbewerben hat die Verwaltung es nach Bewertung des Preis-Leistungs-Verhältnisses für sinnvoll erachtet, ein Fachunternehmen mit der Durchführung der Wettbewerbe für Gerichtsassistenten/Gerichtsassistentinnen für die Gerichtsämter in Trient und Bozen und für die Auswahlverfahren für den bereichsinternen Aufstieg zu beauftragen.

Wie auch andere mit eigenen Ämtern ausgestattete öffentliche Körperschaften auf gesamtstaatlicher oder Landesebene hat die Regionalverwaltung deshalb eine Kostenanalyse durchgeführt, die ergab, dass eine vollständig interne Abwicklung durch die Körperschaft zwischen 40 und 50 Euro pro Kandidat/Kandidatin kostet, wohingegen das Fachunternehmen die Kosten auf 30 Euro pro Kandidat/Kandidatin veranschlagt hatte und dieses Verfahren eine größere Effizienz und Sicherheit bietet.

Das Fachunternehmen konnte nämlich garantieren, dass die schriftlichen Prüfungen gemäß den neuen Gesetzesbestimmungen mit modernster Technologie durchgeführt wurden, denn dank der bereitgestellten Tablets war es möglich, sowohl Multiple-Choice-Tests durchzuführen als auch mit Hilfe eines digitalen Stifts Text und grafische Elemente einzugeben. Die Identitätsprüfung der Kandidaten und Kandidatinnen erfolgte außerdem nicht durch Eingeben von User-ID und Password (ein unsicheres Verfahren, weil der Austausch von Zugangsdaten und andere Formen der Datenmanipulation möglich sind), sondern durch ein Armband mit QR-Code. Das ermöglichte eine zeitliche Reduzierung bei der Durchführung des Wettbewerbs um ca. 70% im Vergleich zu papierbasierten Prüfungen, wobei die Möglichkeit von Fehlern nahezu bei null liegt.

Abschließend wird noch darauf hingewiesen, dass weder Meldungen zu dem Thema der Anfrage eingegangen sind noch irgendwelche Untersuchungen eingeleitet wurden.

Was schließlich den aus drei Treffen bestehenden Kurs gemäß Dekret vom 21. April 2023, Nr. 301 betrifft, wurden 12 Bedienstete zum Kurs angemeldet, von denen 9 an allen Treffen teilnahmen und erklärten, mit den erworbenen Kompetenzen zufrieden zu sein. Der von den Bediensteten ausgefüllte Bewertungsbogen ergab einen Wert von 4.5.

- Giulia Zanotelli -

[digital signiert]

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es eine für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die

Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 GvD Nr. 39/1993).